

UCHWA/ A nr 1/2014

Walnego Zgromadzenia Koła / owieckiego śSarenkaö w Harcie z dnia 1 czerwca 2014 r.

w sprawie Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia

Walne Zgromadzenie Koła / owieckiego śSarenkaö w Harcie działając na podstawie § 53 pkt. 16 Statutu Polskiego Związku / owieckiego uchwala:

REGULAMIN OBRAD

Walnego Zgromadzenia Koła / owieckiego śSarenkaö w Harcie

§ 1

Walne Zgromadzenie Koła / owieckiego śSarenkaö w Harcie tworzy jego członkowie.

§ 2

Członek Koła może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście.

§ 3

W Walnym Zgromadzeniu Koła mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele władz i organów Zrzeszenia Polski Związek / owiecki oraz zaproszeni przez Zarząd lub za jego zgodą goście.

§ 4.

Kompetencje Walnego Zgromadzenia określa § 53 statutu PZ/ .

§ 5

Walne zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 6

Walne Zgromadzenie ważne jest podejmować uchwały jedynie, gdy zostały zwołane zgodnie z postanowieniami § 57 Statutu PZ/ w sprawach objętych porządkiem obrad, oraz w trybie § 59 ust. 2 Statutu PZ/ .

§ 7

Walne Zgromadzenie Kości otwiera Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności, inny członek Zarządu.

§ 8

Po stwierdzeniu prawomocności obrad otwierający Walne Zgromadzenie zarządza wybór Przewodniczącego obrad i Sekretarza.

§ 9

Walne Zgromadzenie zatwierdza protokół z poprzedniego Walnego Zgromadzenia. Dopuszczalne jest zatwierdzenie protokołu bez jego odczytania.

§ 10

1. O dopuszczeniu do głosu w trakcie obrad Walnego Zgromadzenia decyduje jego Przewodniczący, z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) respektowania porządku obrad;
 - b) kolejności zgłoszenia,
 - c) poza kolejnością Przewodniczący obrad może udzielić głosu:
 - Prezesowi Zarządu lub Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej, jeżeli Przewodniczący uzna to za celowe z uwagi na znaczenie wyjątkowe w związku z toczącą się dyskusją,
 - referentom spraw,
 - kandydatowi Kości w sprawie formalnej.
2. Zasady określone w ust. 1 nie dotyczą zaproszonych gości oraz przedstawicieli władz i organów Zrzeszenia PZ/ .
3. Wnioski formalne muszą dotyczyć spraw znajdujących się w porządku obrad. Wniosek może być zgłoszony i rozpatrzony jako formalny tylko wówczas, gdy dotyczy:
 - a) zamknięcia listy mówców;
 - b) przerwania dyskusji;
 - c) odroczenia dyskusji;
 - d) sposobu dyskusji i głosowania;
 - e) głosowania bez dyskusji;
 - f) przerwania obrad;
 - g) ustalenia limitu czasu przemówień ;
 - h) sprawdzenia listy obecności.

4. W razie zgłoszenia wniosku formalnego Przewodniczy obrad udziela głosu dla jego uzasadnienia wnioskodawcy, a następnie najwyżej dwóm uczestnikom Walnego Zgromadzenia, w tym co najmniej jednemu przeciwko wnioskowi, którzy pierwsi zgłoszą wypowiedzenia się w przedmiocie wniosku.
5. W razie przyjęcia wniosku o zamknięcie listy mówców głos mają tylko mówcy poprzednio zapisani do głosu oraz uprawnieni do zabierania głosu poza kolejnością.
6. W razie przyjęcia wniosku o przerwanie dyskusji prawo głosu przysługuje jedynie osobom uprawnionym do zabierania głosu poza kolejnością.

§ 11

1. Przewodniczy obrad nie może odebrać głosu członkom Koła uczestniczącym w dyskusji, chyba że:
 - a) dyskutant przekroczył limit 5 minut,
 - b) zajmował sprawę już głos,
 - c) wypowiedź znacząco odbiega od omawianego punktu porządku obrad,
 - d) wypowiedź uwraża powagę obrad Walnego Zgromadzenia, godność członków Zrzeszenia oraz osób trzecich.
2. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Walnego Zgromadzenia mogą zgłaszać wnioski w sprawach znajdujących się w porządku obrad ustnie lub pisemnie, o ile Przewodniczy obrad nie zarządzi inaczej.
3. Po zakończeniu dyskusji Przewodniczy obrad poddaje pod głosowanie zgłoszone wnioski, o ile nie są one sprzeczne z obowiązującym prawem.
4. O kolejności głosowania nad zgłoszonymi wnioskami decyduje Przewodniczy obrad zgodnie z zasadą, iż najpierw głosowaniu podlegają wnioski idące najdalej.

§ 12

1. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Koła.
2. Przy obliczaniu kworum nie uwzględnia się osób zawieszonych w prawach członka Zrzeszenia, a w przypadkach dotyczących koła, także zawieszonych w prawach członka koła.

§ 13

Przewodniczy obrad zobowiązany jest przed każdym głosowaniem nad uchwałą sprawdzić kworum.

§ 14

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, o ile Statut nie stanowi inaczej.
2. Głosowanie odbywa się jawnie, a sprawach określonych Statutem oraz na wniosek 1/3 ogólnej liczby uczestników Walnego Zgromadzenia tajnie.

§ 15

Walne Zgromadzenie wybiera spośród siebie trzyosobową Komisję wniosków i uchwał, która w szczególności spisuje zgłaszane wnioski, opracowuje teksty uchwał, odczytuje projekty uchwał. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczego.

§ 16

Głosowanie jawne odbywa się stosownie do zarządzenia Przewodniczego obrad poprzez podniesienie ręki najpierw głosujących za wnioskiem, następnie głosujących przeciwko wnioskowi i na koniec wstrzymujących się od głosowania.

§ 17

1. W przypadku głosowania tajnego Walne Zgromadzenie wybiera spośród jego członków trzyosobową komisję skrutacyjną. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczego.
2. W skład Komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby, które pozostają w bezpośrednim związku ze sprawami podlegającymi głosowaniu.
3. Komisja skrutacyjna przygotowuje, rozdaje i zbiera karty do głosowania, oraz ustala wynik głosowania.
4. Komisja skrutacyjna ze swych czynności sporządza protokół, w którym podaje:
 - a) ogólną liczbę członków Kościoła uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbę członków obecnych podczas obrad,
 - c) liczbę wydanych kart do głosowania,
 - d) liczbę głosów ważnych,
 - e) liczbę głosów nieważnych,
 - f) liczbę głosów z podziałem na oddane za wnioskiem, przeciw niemu oraz głosów wstrzymujących się.

§ 18

1. Głosowanie tajne (pisemne) odbywa się poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania za (TAK), przeciw (NIE) wnioskowi, lub wstrzymaniu się (wstrzymuję się).
2. W przypadku głosowania tajnego podczas wyborów do organów Kościoła lub Zrzeszenia na jednej karcie może na głosować najwyżej jedna osoba.
3. W przypadku głosowania w przedmiocie wyboru osób do organów Kościoła lub Zrzeszenia, jeżeli została zgłoszona większa ilość kandydatów niż miejsc do obsadzenia, głosy na karcie należy oddać w ilości odpowiadającej miejscom do obsadzenia. Mandat uzyskują kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość głosów i jednocześnie wymagane Statutem, w liczbie odpowiadającej miejscom do obsadzenia.
4. W przypadku, gdy pierwsza tura wyborów nie doprowadzi do obsadzenia wszystkich stanowisk przeprowadza się drugą turę i ewentualnie kolejne.
5. Za głosowanie uważa się głos oddany poprzez wstawienie znaku X (lub innego znaku niebudzącego wątpliwości co do oddania głosu) w odpowiednim miejscu/kratce w sposób jednoznacznie wyrażający wolę głosującego.
6. Głosowanie uważa się za nieważne w przypadku:
 - oddania większej liczby głosów na karcie do głosowania niż ilość miejsc do obsadzenia,
 - gdy nie można jednoznacznie ustalić woli głosującego,
 - niezakreślenie żadnej odpowiedzi,

§ 19

1. Kandydatów do organów Kościoła oraz Stowarzyszenia może zgłosić każdy członek Kościoła. Kandydatów zgłasza się ustnie lub pisemnie.
2. List kandydatów do organów Kościoła lub Zrzeszenia sporządza Przewodniczący obrad według kolejności ich zgłaszania, po odebraniu od nich oświadczenia ustnego lub pisemnego o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

§ 20

1. W przypadku głosowania w przedmiocie odwołania od uchwały Zarządu Kościoła głosuje się na pytania niżej wskazane:
 - a) Czy jesteście za uwzględnieniem odwołania Kol. 1 i uchyleniem uchwały Zarządu Kościoła z dnia 1 w przedmiocie 1 ?
 - b) Czy jesteście za nieuwzględnieniem odwołania Kol. ... od uchwały Zarządu Kościoła z dnia 1 w przedmiocie 1 ?

- c) Czy jesteście za uchycieniem uchwały Zarządu Kościoła z dnia 1 w przedmiocie 1 i przekazaniem sprawy do ponownego rozpoznania Zarządu Kościoła?,
- d) Czy jesteście za zmianą uchwały Zarządu Kościoła z dnia 1 w przedmiocie 1 w ten sposób, e: 1 (według propozycji Walnego Zgromadzenia)?
2. W przypadku głosowania odrębnie na poszczególne pytania o ich kolejności decyduje Przewodniczący obrad po przeprowadzeniu dyskusji w przedmiocie odwołania.
 3. W przypadku przeprowadzenia skutecznego (wającego) głosowania na jedno z pytań, o których mowa w ust. 1, odstępuje się od głosowania nad pozostałymi.
 4. W przypadku głosowania tajnego na tej samej karcie można umieścić więcej niż jedno pytanie określone w ust. 1, o czym decyduje Przewodniczący obrad. Głosowanie w takim przypadku odbywa się poprzez oddanie głosu tylko na jedno z pytań. Udzielenie odpowiedzi na więcej niż jedno pytanie skutkuje nieważnością głosu.

§ 21

Przewodniczący obrad przed każdym głosowaniem informuje szczegółowo o sposobie oddawania głosów.

§ 22

Z posiedzenia Walnego Zgromadzenia sporządzany jest protokół, który winien zwięźle przedstawić przebieg obrad, a w szczególności zawierać dokładną treść zgłoszonych wniosków, powziętych uchwał oraz oświadczenia zgłaszane do protokołu.

Protokół podpisuje Przewodniczący obrad i Sekretarz.

§ 23

Uchwały skutecznie podjęte sporządzają się w formie pisemnej na odrębnych drukach. Podpis pod uchwałą składają Przewodniczący obrad oraz Sekretarz.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Statutu PZ/.

§ 25

Niniejsza uchwała obowiązuje od chwili jej podjęcia.

í í í í í í í í í í í í
Przewodniczący WZ

í í í í í í í í í í ..í .
Sekretarz WZ